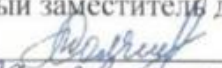


Министерство образования Московской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Согласовано»

1-ый заместитель директора

 Т.Г. Молчанова

«27» августа 2024 г.



«Утверждаю»

директор ГАПОУ МО

«Губернский колледж»

Приказ № 18-0

А.И. Лысков

«30» августа 2024 г.

Рассмотрено на заседании

ПЦК профессиональных дисциплин и модулей

протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Председатель  Н.Ю. Афанасьева

**Комплект контрольно-оценочных средств
для промежуточной аттестации
по учебной дисциплине**

ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы
по профессии среднего профессионального образования

08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования

Разработчики:

Гришина А.А., преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ МО «Губернский колледж»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины/междисциплинарного курса «ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» и входит в состав фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по профессии 08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, реализуемой в ГАПОУ МО «Губернский колледж».

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе рабочей программы по «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Структура комплекта контрольно-оценочных средств, порядок разработки, согласования и утверждения регламентированы Положением о фонде оценочных средств ГАПОУ МО «Губернский колледж».

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проведения аттестационных испытаний по «ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» в форме дифференцированного зачета.

Зачет проводится по билетам. Ответы предоставляются письменно. Время выполнения задания - 20 минут.

Билеты имеют следующую структуру: каждый билет содержит две части – теоретическую и практическую. Теоретическая часть предполагает устный ответ студентов с возможной демонстрацией на компьютере необходимой для ответа иллюстративной части.

Практическая часть содержит задание, которое обязательно выполняется на компьютере. Основная задача данной части дифференцированного зачёта – проверить у студентов уровень компетентности в сфере информатики (сформированность умений оперировать теоретическими знаниями и изученным программным обеспечением, умение применять изученное для решения практических задач.)

Каждое из заданий ориентировано на проверку умения выполнять определенный комплекс операций с конкретным программным пакетом, но при этом демонстрируются также общие знания и умения в области «Информационных технологий».

Полный комплект контрольно-оценочных средств включает 36 теоретических во-проса и 36 практических заданий, направленные на проверку сформированности всей совокупности образовательных результатов, заявленных во ФГОС СПО и рабочей программе УД ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности.

Используемые термины и определения, сокращения

УД	–	учебная дисциплина;
МДК	–	междисциплинарный курс;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
КОС	–	контрольно-оценочные средства;
ФГОС СПО	–	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	–	общие компетенции;
ПК	–	профессиональные компетенции

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Знания и умения, формируемые в рамках ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности, направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Матрица соответствия оценочных материалов образовательным результатам УД.

Код и название ОК, ПК	№ вопроса	№ практического задания
ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Билет №5,9,8,9,14, 16,18,26,28,29,33,36 (вопрос №1) Билет №5,9,12,18, 19,23,28,36,37 (вопрос №2)	Билет №2,3,5,9,25,29 (вопрос №3)
ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Билет №1,2,3,5, 8,9,10,12,14,15, 16,18,19,21,23, (вопрос №1) Билет №5,8,9,10, 12,14,15, 16,18,19,21,23, 24,27,30,31,32,34,36 (вопрос №2)	Билет №5,9,8,26,29 (вопрос №3)
ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Билет №8,9,16,25,29,31,32,35 (вопрос №1) Билет №1,2,3,5, 8,9,10,12,14,15, 16,18,19,21,23, 24,27,30,31,32,34,36 (вопрос №2)	Билет №14,15, 16,18,19,21,23, 24,27,30,31,32, 34,36 (вопрос №3)
ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Билет №1,2,3,5, 8,9,10,12,14,15, 16,18,19,21,23, 24,27,30,31,32,34,36 (вопрос №1) Билет №2,6,5, 12,12,15,16,18, 19,25,16,29,33 (вопрос №2)	Билет №8,9,12,15, 19,22,24,30 (вопрос №3)
ОК 2 ОК 3 ОК 4	Билет №5,6,9,12, 15,16,19,23,25 (вопрос №1) Билет №2,5,6,8,9, 10,15,19,21,25 (вопрос №2)	Билет №1,4,6,8,9,10,11, 15,18,23,24, (вопрос №3)
ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9	Билет №1,4,5,8, 15,139,21,24,26,27, (вопрос №1) Билет №2,5,8,9, 12,14,17,19 (вопрос №2)	Билет №1,5,8,9,12, 15,18,19,24,26,29 (вопрос №3)
ОК 3 ОК 4 ОК 5	Билет №1,2,3,5, 8,9,10,12,14,15, 16,18,19,21,23, 24,27,30,31,32,34,35 (вопрос №1) Билет №2,6,5, 12,12,15,16,18,	Билет №8,9,12,15, 19,22,24,30 (вопрос №3)

	19,25,16,29,33 (вопрос №2)	
ОК 2 ОК 3 ОК 4	Билет №5,6,9,12, 15,16,19,23,25 (вопрос №1) Билет №2,5,6,8,9, 10,15,19,21,25 (вопрос №2)	Билет №1,4,6,8,9,10,11, 15,18,23,24, (вопрос №3)
ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Билет №1,4,5,8, 15,139,21,24,26,27, (вопрос №1) Билет №2,5,8,9, 12,14,17,19 (вопрос №2)	Билет №1,5,8,9,12, 15,18,19,24,26,29 (вопрос №3)

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
для студентов 3 курса по профессии

08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
2024-2025 учебный год

Раздел 1 Основные понятия автоматизированной обработки информации.

Теоретические вопросы:

1. Информация. Понятие, виды, свойства.
2. Информационные революции, переход к информационному обществу.
3. Информатика. Информационные технологии.
4. Использование информационных технологий в деятельности профессионалов-историков.
5. Основные этапы развития вычислительной техники.

Раздел 2 Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ).

Теоретические вопросы:

1. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера.
2. Архитектура ПК. Понятие конфигурации.
3. Архитектура ПК. Основные и дополнительные устройства.
4. Программное обеспечение ПК. Системное программное обеспечение.
5. Программное обеспечение ПК. Прикладное программное обеспечение.

Раздел 3 Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Теоретические вопросы:

1. Операционная система компьютера. Функции и механизмы действия.
2. ОС Windows. Графический интерфейс и файловая система.
3. ОС Windows. Основные методы и принципы работы.
4. ОС Windows. Управление файловой системой.
5. ОС Windows. Настройки и параметры работы – Панель управления.

Практические задачи:

1. Поиск информации в сети Интернет.

Раздел 4 Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации

Теоретические вопросы:

1. Компьютерные сети и средства коммуникации.
2. Аппаратные средства построения компьютерных сетей.
3. История развития сети Интернет.
4. Программное обеспечение для работы в глобальной сети. Виды и назначение.
5. Навигация и поиск в интернете. Средства поиска и построение запросов.
6. Протокол передачи данных TCP/IP. Технология WWW.
7. Сетевые средства коммуникации. Электронная почта.

8. Сетевые средства коммуникации. Чаты, голосовая связь.
9. Сетевые средства коммуникации. Социальные сети.
10. Интернет-ресурсы для историков.
11. Исторические источники. Классификация исторических источников.
12. Возможности ИТ для обработки статистических исторических источников.

Практические задачи:

1. Поиск информации в сети Интернет.

Раздел 5 Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности

Теоретические вопросы:

1. Программы создания и редактирования документов. Классификация и основные функции.
2. Форматы текстовых документов.
3. Текстовый процессор MS Word. Основные задачи и возможности.
4. Текстовый процессор MS Word. Структура окна, основные инструменты.
5. Текстовый процессор MS Word. Создание и редактирование документа.
6. Текстовый процессор MS Word. Работа с гипертекстом.
7. Текстовый процессор MS Word. Графические возможности.
8. Текстовый процессор MS Word. Форматирование документа, работа со стилями.
9. Текстовый процессор MS Word. Работа с таблицами, построение диаграмм.
10. Текстовый процессор MS Word. Математические функции, работа с формулами.
11. Компьютерная графика. Виды компьютерной графики.
12. Направления использования компьютерной графики. Компьютерная графика в исторических исследованиях.
13. Программное обеспечение для работы с графическими объектами. Форматы графических объектов.
14. Графические редакторы Paint и PhotoShop. Сравнение возможностей.
15. Графический редактор Adobe PhotoShop. Работа со слоями.
16. Графический редактор Adobe PhotoShop. Применение фильтров.
17. Презентационная графика. Технология создания компьютерных презентаций.
18. Пакет MS PowerPoint. Основные принципы работы.
19. Пакет MS PowerPoint. Разметка и оформление слайдов. Вставка объектов и изображений.
20. Пакет MS PowerPoint. Создание образцов и шаблонов.
21. Пакет MS PowerPoint. Работа видео- и аудио-объектами.
22. Пакет MS PowerPoint. Эффекты анимации и смены слайдов.
23. Пакет MS PowerPoint. Варианты настройки и показа презентации.
24. Специфика использования электронных таблиц как средства обработки исторических источников.
25. MS Excel. Структура экрана, основные функции и инструменты.
26. MS Excel. Основные рабочие элементы, адресация
27. MS Excel. Расчетные операции.
28. MS Excel. Графические возможности.

Практические задачи:

1. Создание текстовых документов в Microsoft Word.
2. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

Основная:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
2. Информационные технологии. Учебник. В 2 томах. Том 1-2 (комплект из 2 книг) / В.В. Трофимов и др. - М.: Юрайт, 2019. - 632 с.
3. Сапков, В. В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства / В.В. Сапков. - М.: Академия, 2020. - 288 с.

Дополнительная:

Для студентов

1. Информатика и информационные технологии: пособие / В.А. Шаршунов, Д.В. Шаршунов, В.Л. Титов. – Минск : Мисанта, 2019. –383 с.
2. Дарков, А.В. Информационные технологии: теоретические основы: Учебное пособие / А.В. Дарков, Н.Н. Шапошников. - СПб.: Лань, 2019. - 448 с.
Емельянов, С.В. Информационные технологии и вычислительные системы:

ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.02 ОБЩАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ЭЛЕКТРОМОНТАЖНЫХ РАБОТ

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

3. Информация. Понятие, виды, свойства.
4. Графические редакторы GIMP и PhotoShop. Сравнение возможностей.
5. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Информационные революции, переход к информационному обществу.
2. Графический редактор Adobe PhotoShop. Работа со слоями.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Информатика. Информационные технологии.
2. Графический редактор Adobe PhotoShop. Применение фильтров.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Использование информационных технологий в деятельности профессионалов-кинологов.
2. Презентационная графика. Технология создания компьютерных презентаций.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г. _____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Основные этапы развития вычислительной техники.
2. Пакет MS PowerPoint. Основные принципы работы.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера.
2. Пакет MS PowerPoint. Разметка и оформление слайдов. Вставка объектов и изображений.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК
_____ Н.Ю. Афанасьева
подпись

Преподаватель
_____ А.А.Гришина
подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора
ГАПОУ МО «Губернский колледж»
_____ Т.Г.Молчанова
_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Архитектура ПК. Понятие конфигурации.
2. Пакет MS PowerPoint. Создание образцов и шаблонов.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК
_____ Н.Ю. Афанасьева
подпись

Преподаватель
_____ А.А.Гришина
подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель директора
ГАПОУ МО «Губернский колледж»
_____ Т.Г.Молчанова
_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Архитектура ПК. Основные и дополнительные устройства.
2. Пакет MS PowerPoint. Работа видео- и аудио-объектами.

3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Программное обеспечение ПК. Системное программное обеспечение.
2. Пакет MS PowerPoint. Эффекты анимации и смены слайдов.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Программное обеспечение ПК. Прикладное программное обеспечение.
2. Операционная система компьютера. Функции и механизмы действия.

3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Операционная система компьютера. Функции и механизмы действия.
2. Пакет MS PowerPoint. Варианты настройки и показа презентации.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. ОС Windows. Графический интерфейс и файловая система.

2. Современные тенденции развития информационных и компьютерных технологий.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20 ____ г.

20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. ОС Windows. Основные методы и принципы работы.
2. Компьютерные сети и средства коммуникации.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20 ____ г.

20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. ОС Windows. Управление файловой системой.
2. Аппаратные средства построения компьютерных сетей.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20 г.

20 г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

20 г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. ОС Windows. Настройки и параметры работы – Панель управления.
2. История развития сети Интернет.
3. Создание текстовых документов в Microsoft Word.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20 г.

20 г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

20 г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Программы создания и редактирования документов. Классификация и основные функции.
2. Программное обеспечение для работы в глобальной сети. Виды и назначение.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Форматы текстовых документов.
2. Навигация и поиск в интернете. Средства поиска и построение запросов.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Основные задачи и возможности.
2. Протокол передачи данных TCP/IP. Технология WWW.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Структура окна, основные инструменты.
2. Сетевые средства коммуникации. Электронная почта.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Создание и редактирование документа.
2. Сетевые средства коммуникации. Чаты, голосовая связь.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Работа с гипертекстом.
2. Сетевые средства коммуникации. Социальные сети.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Графические возможности.
2. Интернет-ресурсы для кинологов.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20__ г.

20__ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

Т.Г.Молчанова

20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Форматирование документа, работа со стилями.
2. Источники информации. Классификация источников.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

20__ г.

20__ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора
ГАПОУ МО «Губернский колледж»
_____ Т.Г.Молчанова
_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Текстовый процессор MS Word. Работа с таблицами, построение диаграмм.
2. Возможности ИТ для обработки статистических источников информации.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора
ГАПОУ МО «Губернский колледж»
_____ Т.Г.Молчанова
_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Текстовый процессор MS Word. Математические функции, работа с формулами.
2. Специфика использования электронных таблиц как средства обработки источников информации.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Компьютерная графика. Виды компьютерной графики.
2. MS Excel. Структура экрана, основные функции и инструменты.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Направления использования компьютерной графики. Компьютерная графика в исторических исследованиях.
2. MS Excel. Основные рабочие элементы, адресация
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Программное обеспечение для работы с графическими объектами. Форматы графических объектов.
2. MS Excel. Расчетные операции.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Архитектура ПК. Понятие конфигурации.
2. MS Excel. Графические возможности.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.
- 4.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

ГАПОУ МО «Губернский колледж»

_____ Т.Г.Молчанова

_____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Архитектура ПК. Основные и дополнительные устройства.
2. Современные тенденции развития информационных и компьютерных технологий.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ Т.Г. Молчанова

_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 31

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Программное обеспечение ПК. Системное программное обеспечение.
2. Аппаратные средства построения компьютерных сетей.
3. Обработка данных в электронных таблицах Microsoft Excel.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г. _____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Г. Молчанова
_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 32

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Программное обеспечение ПК. Прикладное программное обеспечение.
2. История развития сети Интернет.
3. Поиск информации в сети Интернет.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Г. Молчанова
_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 33

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Операционная система компьютера. Функции и механизмы действия.
2. Программное обеспечение для работы в глобальной сети. Виды и назначение.
3. Поиск информации в сети Интернет.

Председатель ПЦК

Преподаватель

_____ Н.Ю. Афанасьева
подпись

_____ А.А.Гришина
подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ Т.Г. Молчанова

_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 34

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Программы создания и редактирования документов. Классификация и основные функции.
2. Навигация и поиск в интернете. Средства поиска и построение запросов.
3. Поиск информации в сети Интернет.

Председатель ПЦК

_____ Н.Ю. Афанасьева
подпись

Преподаватель

_____ А.А.Гришина
подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ Т.Г. Молчанова

_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 35

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. _____ 531Н _____

1. Форматы текстовых документов.
2. Протокол передачи данных TCP/IP. Технология WWW.

3. Поиск информации в сети Интернет.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ГАПОУ МО «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ Т.Г. Молчанова

_____ 20 ____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 36

По дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

гр. 531Н

1. Текстовый процессор MS Word. Основные задачи и возможности.
2. Сетевые средства коммуникации. Электронная почта.
3. Поиск информации в сети Интернет.

Председатель ПЦК

Н.Ю. Афанасьева

подпись

Преподаватель

А.А.Гришина

подпись

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 1

Оформить приглашение по образцу:

Образец задания
ПРИГЛАШЕНИЕ

Уважаемый

господин Алексей Викторович Антонов!

Приглашаем Вас на научную конференцию «Новые информационные технологии в экономике и управлении».

Конференция состоится 25 декабря 2018 г. в 10.00 в конференц-зале Бурятской сельскохозяйственной академии им. В.Р. Филиппова.

Ученый секретарь

Д.А. Дамдинова

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 2

Оформить докладную записку по образцу:

Образец задания

Сектор аналитики и экспертизы
Н.С. Петрову

Директору Центра ГАНЛ

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

01.05.2006

Сектор не может завершить в установленные сроки экспертизу проекта маркетингового исследования фирмы «Астра-Н» в связи с отсутствием полных сведений о финансовом состоянии фирмы.

Прошу дать указания сектору технической документации предоставить полные сведения по данной фирме.

Приложение: протокол о некомплектности технической документации фирмы «Астра-Н».

Руководитель сектора
аналитики и экспертизы

(подпись)

М.П. Сметлов

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 3

Оформить рекламное письмо по образцу:

Образец задания

МЕЖДУНАРОДНЫЙ
ИНСТИТУТ
«РАБОТА И УПРАВЛЕНИЕ»
Россия. 128564. Москва.
Ленинский пр., 457, офис 567
Тел./факс (095) 273-4545

INTERNATIONAL
INSTITUTE
"WORK & MANAGEMENT"
Office 567.
457, Leninsky pr., Moscow. 128564, Russia
phone/fax (095) 273-4545

**РУКОВОДИТЕЛЯМ
ФИРМ, ПРЕДПРИЯТИЙ, БАНКОВ
И СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ**

Международный институт «Работа и управление» предлагает вашему вниманию и вниманию ваших сотрудников программу «Имидж фирмы и управляющий персонал».

Цель программы. Формирование положительного имиджа фирмы: приобретение сотрудниками фирмы коммуникативных и этикетных навыков.

Продолжительность курса - 20 ч.

Предлагаемая тематика.

1. Психология делового общения.
2. Деловой этикет.
3. Культура внешнего вида персонала фирмы.

В реализации проекта участвуют опытные психологи, культурологи, медики, визажисты, модельеры.

По окончании обучения слушателям выдается удостоверение Международного института «Работа и управление» по программе повышения квалификации.

Надеемся на плодотворное сотрудничество, понимая исключительную важность и актуальность предлагаемой нами тематики.

Ректор

(подпись)

Е.В. Добрынина

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 4

Оформите доверенность, как табулированный текст, на какое-либо лицо для получения зарплаты за январь-февраль 2006 г. по приведенному ниже образцу.

Образец задания

ДОВЕРЕННОСТЬ

доверяю _____
(фамилия, имя, отчество лица, которому дается доверенность)

получить (получать) деньги _____
(причитающиеся мне или в сумме)

в _____ по паспорту серии _____ № _____
где

и за меня подписаться в получении денег. Подпись

Настоящая доверенность действительна в течение _____ со дня выдачи.

Наименование организации

«___» _____ 200__ г.

Настоящая доверенность удостоверена мною _____
(ФИО, должность)

Доверенность подписана _____

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 5

Используя кнопки и панели инструментов **Таблицы и границы**, создайте платежное поручение. Результат сохраните в своей папке с именем **Платежное поручение**.

Образец задания

Платежное поручение № _____		Вид платежа _____		0401080	
Сумма прописью		Дата			
Платательщик		Сумма			
		Сч. №			
Банк плательщик		БИК			
		Сч. №			
Банк получателя		БИК			
		Сч. №			
Получатель		Сч. №			
		Вид оп.			
		Наз. пл			
		Код			
Назначение платежа		Срок плат.		Очер. плат.	
				Рез. поле	
Подписи		Отметки банка			
М.П.					

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 6

Создайте таблицу согласно образцу, и выполняя указание к выполнению.

Образец задания

№ п/п	Фамилия И.О.	Стоимость рабочего дня	Количество рабочих дней	Заработная плата
1	Медведев А.М.	50	22	
2	Волков П.С.	70	26	
3	Зайцев И.П.	100	20	
4	Семочкин Р.В.	90	25	
5	Белякин А.Д.	120	10	
<i>Итого:</i>				

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 7

Создайте новый документ согласно образцу, задав ему альбомную ориентацию.

Для чека	Абонент на газету											
											Количество комплектов	
	На 2005 год по месяцам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Куда											
	(Почтовый индекс)						(Адрес)					
	Кому											
(Фамилия, инициалы)												

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 8

Оформите СЧЕТ по образцу.

Краткая справка. Столбец **Сумма** вычислите автоматически. НДС -это 20% от Итого, Всего к оплате - НДС+ Итого Результат сохраните в своей папке с именем **Счет**.

Образец задания

СЧЕТ № 2 от 10 ноября 2018 г.

Заказчик: ТД «Столица»

Платательщик: ТД «Столица»

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Пальто мужское	шт	5	2500,00	
2	Пальто мужское	шт	2	3000,00	
3	Плащ	Шт	5	1300,00	
Итого:					
Итого НДС:					
Всего к оплате:					

К оплате: Тридцать семь тысяч пятьсот рублей 00 копеек Руководитель предприятия (Васильев Ф.С.)

Главный бухгалтер

(Оболенская Г. С.)

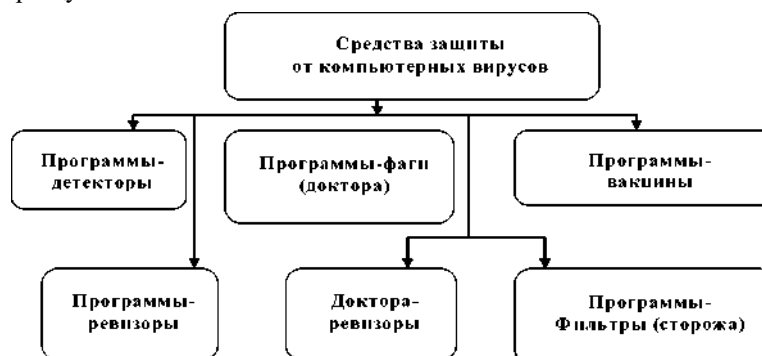
ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 9

Оформите схемы по образцу.



ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 9

Оформите схемы по образцу.



ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 10

Создайте собственное резюме,

Сведения о себе	- Год и место рождения: 1977, Улан-Удэ - Адрес местожительства: Улан-Удэ, пр. Строителей, д. 80, кв. 45 - Семейное положение: не замужем - Наличие детей: нет
Контактные данные	Телефон: (3012) 45-21-34 (дом.), 89021684490 (сот.) e-mail: vicky110@mail.ru
Владение ПК	Уверенный пользователь ПК и оргтехники. Пакет MS Office (Word, Excel, Power Point), Internet, скорость набора текстов – максимальная.
Цель	Получить должность менеджера в вашей компании, связанной с привлечением клиентов, что позволит повысить показатели ее работы и содействовать имиджу организации. Мотивация: перспектива карьерного роста, стабильное финансовое положение.
Образование	2003-2008 БГСХА, Экономический факультет, специальность «Финансы и кредит»
Дополнительное образование	Апрель 2008: курсы «1с: Бухгалтерия» (8.0) Июль 2008: Тренинг по работе с клиентами
Знание языков	Английский, немецкий (чтение, перевод)
Опыт работы	Январь-март 2008: Преддипломная практика в ООО Торговая компания «БИН», в отделе бухгалтерии. Занималась разработкой организационной структуры этого предприятия Июнь-август 2006: детская поликлиника №1 оператор ЭВМ
Дополнительные сведения	- Умею наладить контакт с людьми - Ответственная, исполнительная, инициативная - Увлекаюсь софт-теннисом, легкой атлетикой

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 11

Создайте документ, содержащий формулы по образцу, приведенному ниже.

$$Q_t = Q_0 \left(1 + \frac{p}{100n} \right)^{nt}$$

Найти наименьшее значение выражения $x^y + y^x$ при $x + y = 1, x, y \in (0,1)$ решение к выполнению. Докажем, что функция $f(x) = x^x$ ($x \in (0,1)$) удовлетворяет неравенству $\frac{f(x) + f(y)}{2} \geq f\left(\frac{x+y}{2}\right)$. Считая, что $x < y$ и записав это неравенство в виде $\left(f\left(\frac{x+y}{2}\right) - f(x)\right) - \left(f(y) - f\left(\frac{x+y}{2}\right)\right) \leq 0$ дважды применим теорему Лагранжа к левой части. Тогда она имеет вид $f'(\alpha) \frac{y-x}{2} - f'(\beta) \frac{y-x}{2} = f''(\gamma)(\alpha - \beta)$

$$\omega = \sqrt{\frac{\lim_{x \rightarrow 0} (1 + x^{-2})^{x^2}}{\int_0^x \frac{\sin t}{\cos^2 t} dt}} \cdot \sum_{n=1}^{100} \frac{1}{n^2}$$

Рассмотрим уравнение: $x^2 = x$

решение к выполнению $\frac{x^2 - x}{x} = 0 \Rightarrow x = 1$

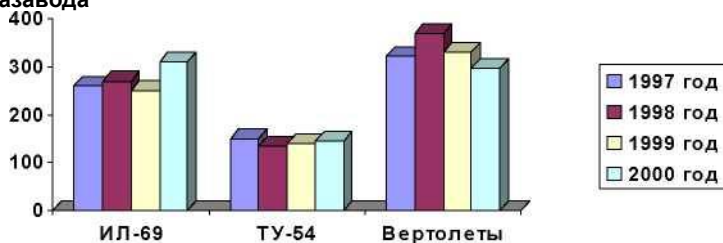
ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 12

. Создайте документ - таблицу, по образцу. И по данным таблицы постройте две диаграммы в соответствии с образцом, приведенным ниже.

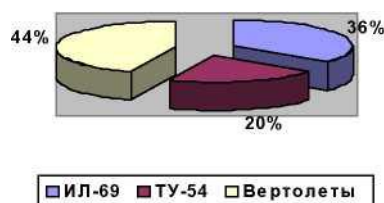
Образец задания Выпуск продукции авиазавода

Наименование продукции	ИЛ-69 (тыс. шт.)	ТУ-54 (тыс. шт.)	Вертолеты (тыс. шт.)
1997 год	260	150	322
1998 год	270	135	370
1999 год	250	140	330
2000 год	310	145	296

Выпуск продукции авиазавода



Выпуск продукции авиазавода в 1997 г.

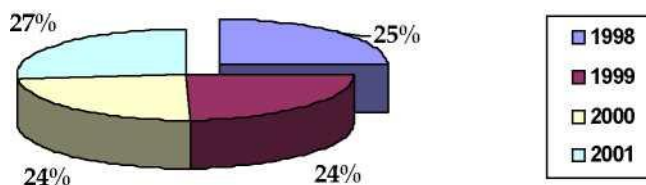


ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 13

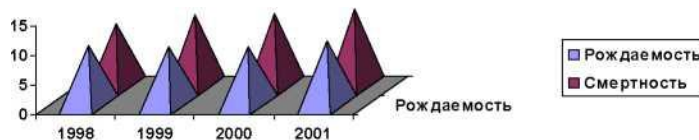
Создайте документ, содержащий следующие диаграммы:
Демографический показатель

	1998	1999	2000	2001
Рождаемость	10,2	9,9	9,8	10,8
Смертность	10,6	12,1	12,3	13

Рождаемость населения России в %



Демографический показатель



СЛИЯНИЕ ДОКУМЕНТОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 14

Создайте меню студенческого кафе по образцу.

Клуб-кафе "Три студента"	
<u>Закуска</u>	
«Дачная»	<u>6-50</u>
Салат из клубники с соусом из меда, растительного масла с маковыми зернами и молотой паприкой на листьях салата «Латук» с колечками красного лука	
«Галюнь»	<u>8-50</u>
Запеченная паприка, фаршированная креветками со сметано-миндальным соусом	
<u>Супы</u>	
«Борщ со сметанной и росбифом»	<u>5-00</u>
Холодный суп «Гаспачо» со сметаной	<u>5-50</u>
<u>Горячие блюда</u>	
«Позы»	<u>10-50</u>
«Регата»	<u>12-30</u>
Куриная грудка с помидорами, ананасами и паприкой	
<u>Блюда с грибами</u>	
Свинные ребрышки с классическим соусом Тартар	<u>12-10</u>
Филе говядины, замаринованное в красном вине	
«Барон Дереньяк»	<u>13-50</u>
<u>Десерты</u>	
«Райские фрукты»	<u>4-00</u>
Пирожное «Сладкие грезы»	<u>6-00</u>
<i>Адрес: Студенческий проезд, д.13 тел. 75-55-55</i>	
<i>Часы работы: 12.00 – 3.00</i>	
<i>К оплате принимаются все основные виды кредитных карт. По карточкам Байкал Банка скидка 10%.</i>	

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 15

Создать таблицу финансовой сводки за неделю, произвести расчеты, построить диаграмму изменения финансового результата, произвести фильтрацию данных.

	A	B	C	D	E
1	Финансовая сводка за неделю (тыс.руб.)				
2					
3	Дни недели	Доход	Расход	Финансовый результат	
4	понедельник	3 245,20	3 628,50	?	
5	вторник	4 572,50	5 320,50	?	
6	среда	6 251,66	5 292,10	?	
7	четверг	2 125,20	3 824,30	?	
8	пятница	3 896,60	3 020,10	?	
9	суббота	5 420,30	4 262,10	?	
10	воскресенье	6 050,60	4 369,50	?	
11	Ср.значение	?	?		
12					
13	Общий финансовый результат за неделю:			?	
14					

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 16

Заполнить таблицу, произвести расчеты, выделить минимальную и максимальную суммы покупки; по результатам расчета построить круговую диаграмму суммы продаж.

	A	B	C	D	E	F
1	Анализ продаж					
2	№	Наименование	Цена, руб.	Кол-во	Сумма, руб.	
3	1	Туфли	1 250,00	150	?	
4	2	Сапоги	2 500,00	60	?	
5	3	Куртки	1 530,00	25	?	
6	4	Юбки	850,00	40	?	
7	5	Зонты	550,00	50	?	
8	6	Перчатки	250,00	120	?	
9	7	Варежки	50,00	20	?	
10	8	Шапки	1 350,00	60	?	
11				Всего:	?	
12						
13		Минимальная сумма покупки			?	
14		Максимальная сумма покупки			?	
15						

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 17

. Заполните ведомость учета брака, произвести расчеты, выделить минимальную, максимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака; произвести фильтрацию данных по условию процента брака <8%, построить график отфильтрованных значений изменения суммы брака по месяцам.

Краткая справка. В колонке «Процент брака» установите процентный формат чисел. Формула для расчета: Сумма брака = Процент брака * Сумма зарплаты

	A	B	C	D	E	F	G
1	Ведомость учета брака						
2	месяц	ФИО	Табельный номер	Процент брака	Сумма зарплаты	Сумма брака	
3	январь	Иванова	245	10%	3265	?	
4	февраль	Сидорчук	289	8%	4568	?	
5	март	Белкин	356	5%	4500	?	
6	апрель	Волкова	657	11%	6804	?	
7	май	Семенов	568	9%	6759	?	
8	июнь	Титова	849	12%	4673	?	
9	июль	Пирогова	409	21%	5677	?	
10	август	Баранов	389	46%	6836	?	
11	сентябрь	Сорокин	598	6%	3534	?	
12	октябрь	Белкин	356	3%	4500	?	
13	ноябрь	Федорова	239	2%	4673	?	
14	декабрь	Васин	123	1%	6785	?	
15							
16		Максимальная сумма брака				?	
17		Минимальная сумма брака				?	
18		Средняя сумма брака				?	
19		Средний процент брака				?	

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 18

Заполнить таблицу анализа продаж, произвести расчеты, выделить минимальную и максимальную продажи (количество и сумму); произвести фильтрацию по цене, превышающей 9 000 руб., построить гистограмму отфильтрованных значений изменения выручки по видам продукции.

Формулы для расчета:

Всего = Безналичные платежи + Наличные платежи

Выручка от продажи = Цена * Всего.

	A	B	C	D	E	F
1	Анализ продаж продукции фирмы "АКАИ" за текущий месяц					
2						
3	Наименование продукции	Цена (руб.)	Продажи			Выручка от продажи (руб.)
4			Безналичные платежи (шт)	Наличные платежи (шт)	Всего (шт)	
5	Радиотелефон	4 200	240	209	?	?
6	Телевизор	9 500	103	104	?	?
7	Видеомагнитофон	6 250	76	45	?	?
8	Музыкальный центр	12 750	10	17	?	?
9	Видеокамера	13 760	57	45	?	?
10	Видеоплеер	4 620	104	120	?	?
11	Аудиоплеер	450	72	55	?	?
12	Видеокассеты	150	516	247	?	?
13	ИТОГО:					?
14						
15	Максимальные продажи		?	?		?
16	Минимальные продажи		?	?		?
17						

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 19

Создайте таблицу учета товаров, пустые столбцы сосчитайте по формулам.

курс доллара		61,80					
Таблица учета проданного товаров							
№ п\п	назва- ние	поставле- но	прода- но	осталось	цена в руб- лях за 1 то- вар	цена в долла- рах за 1 товар	всего в руб- лях
1	товар 1	50	43		170		
2	товар 2	65	65		35		
3	товар 3	50	43		56		
4	товар 4	43	32		243		
5	товар 5	72	37		57		
Всего							

1. Отформатируйте таблицу по образцу.
2. Постройте круговую диаграмму, отражающую процентное соотношение проданного товара.
3. Сохраните работу в собственной папке под именем Учет товара.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 20

Составьте таблицу для выплаты заработной платы для работников предприятия.

Расчет заработной платы.						
№ п/п	Фамилия, И.О.	Полу- ченный доход	Налого- вые выче- ты	Налого- облагае- мый до- ход	Сумма налога, НДФЛ	К вы- плате
1	Молотков А.П.	18000	1400			
2	Петров А.М.	9000	1400			
3	Валеева С. Х.	7925	0			
4	Гараев А.Н.	40635	2800			
5	Еремин Н.Н.	39690	1400			
6	Купцова Е.В.	19015	2800			
Итого						

1. Сосчитайте по формулам пустые столбцы.

$$\text{Налогооблагаемый доход} = \text{Полученный доход} - \text{Налоговые вычеты.}$$

$$\text{Сумма налога} = \text{Налогооблагаемый доход} * 0,13.$$

$$\text{К выплате} = \text{Полученный доход} - \text{Сумма налога НДФЛ.}$$
2. Сохраните работу в собственной папке под именем Расчет.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 21

1. Создайте таблицу оклада работников предприятия.

Оклад работников предприятия			
статус	категория	оклад	премии
начальник	1	15 256,70р.	5 000,00р.
инженеры	2	10 450,15р.	4 000,00р.
рабочие	3	5 072,37р.	3 000,00р.

2. Ниже создайте таблицу для вычисления заработной платы работников предприятия.

Заработная плата работников предприятия						
№ п/п	фамилия рабочего	категория рабочего	оклад рабочего	ежемесяч- ные пре- мии	подход- ный налог (ПН)	заработ- ная плата (ЗП)
1	Иванов	3				
2	Петров	3				
3	Сидоров	2				
4	Колобков	3				
5	Пентегова	3				
6	Алексеева	3				
7	Королев	2				
8	Бурин	2				
9	Макеев	1				
10	Еремина	3				
Итого						

3. Оклад рабочего зависит от категории, используйте логическую функцию ЕСЛИ. Ежемесячная премия рассчитывается таким же образом. Подоходный налог считается по формуле: **$ПН = (оклад + премия) * 0,13$** . Заработная плата по формуле: **$ЗП = оклад + премия - ПН$** .
4. Отформатируйте таблицу по образцу.
5. Отсортируйте таблицу 2 в алфавитном порядке.
6. На предприятии произошли изменения, внесите данные изменения в таблицу:
 - а. ежемесячные премии в не зависимости от статуса и категории выплачиваются всем по 3000 рублей;
 - б. оклад рабочего вырос на 850 рублей;
 - с. Макеев вышел на пенсию;
 - д. Иванов поднялся по службе и стал инженером, Королев – начальником, а вот Бурина за нарушение дисциплины сократили до рабочего.
7. Найдите максимальную и минимальную зарплату сотрудников с помощью функции МИН(МАКС).
8. С помощью условного форматирования выделите ячейки красным цветом тех сотрудников, чья зарплата РАВНА МАКСИМАЛЬНОЙ.
9. Сохраните работу в собственной папке под именем Зарплата.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 22

1. Создайте рабочую книгу, состоящую из трех рабочих листов.
2. Первый лист назовите ИТОГИ. В нем должен содержаться отчет о финансовых результатах предприятия за месяц.

Отчет о финансовых результатах предприятия за сентябрь	
Выручка	
Расход	
Прибыль	

3. Второй лист назовите ВЫРУЧКА. Постройте таблицу Выручки от продаж за текущий месяц. Сосчитайте пустые столбцы по формулам.

Выручка от продажи товара за сентябрь				курс доллара	32
№ п/п	Наименование товара	Цена в долларах	Цена в рублях	Количество товара	Итого в рублях
1	Товар 1	1		5	
2	Товар 2	3		10	
3	Товар 3	5		15	
4	Товар 4	7		20	
5	Товар 5	9		25	
6	Товар 6	11		30	
7	Товар 7	13		35	
8	Товар 8	15		40	
9	Товар 9	17		45	
10	Товар 10	19		50	
Итого					

4. Третий лист назовите РАСХОДЫ. В него занесите Расходы предприятия за текущий месяц.

Расходы предприятия за сентябрь		
№ п/п	Расходы	Сумма в рублях
1	Заработная плата	2500
2	Коммерческие	4000
3	Канцелярские	5500
4	Транспортные	7000
5	Прочее	8500
Итого		

5. Заполните первый лист, используя ссылки на соответствующие листы.
6. Сохраните работу в собственной папке под именем Итоги.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 23

1. Постройте график функции $y = 2/x^2$ ($x \neq 0$) в промежутке (10, -10), $x \neq 0$.

Коэффициент	2
y	x
10	0,0200
9	0,0247
8	0,0313
7	0,0408
6	0,0556
5	0,0800
4	0,1250
3	0,2222
2	0,5000
1	2,0000
-1	2,0000
-2	0,5000

2. Поменяйте коэффициент на 10 и посмотрите, что произойдет.
3. Сохраните работу под именем График функции.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 24

- На первом листе постройте график функции $y = 1 + \cos(2 \cdot x)$, на интервале (4,94; -5,06) с шагом 0,4.
- Назовите этот лист Косинус.
- На втором листе постройте график функции $y = a + \sin(k \cdot x)$, на интервале (6,14; -6,26) с шагом 0,4, где $k=2$, $a=0$.
- Поэкспериментируйте, произвольно меняя значение переменных k и a . Отследите изменение графика функции.
- Назовите второй лист Синус.
- Сохраните работу под именем Тригонометрия.

БИЛЕТУ № 25

Создайте таблицу по образцу. В ячейках I5:L12 и D13:L14 должны быть формулы: СРЗНАЧ, СЧЁТЕСЛИ, МАХ, МИН. Ячейки В3:H12 заполняются информацией вами.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1				Предметы					Средний	количество оценок		
2	№	Фамилия	Имя	русский язык	математика	история	биология	физкультура	балл	5	4	3
3	1	Иванов	Иван									
4	2											
5	3											
6	4											
7	5											
8	6											
9	7											
10	8											
11	9											
12	10											
13	Максимальный балл											
14	Минимальный балл											
15												

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 26

Произведите необходимые расчеты роста учеников в разных единицах измерения (человек не менее 15)

№ п/п	Фамилия, имя	рост (см)	рост (дюйм)	рост (аршин)	рост (вершки)	рост (фут)
1						
2						
3						
4						
средний рост						
максимальный рост						
минимальный рост						

ДЮЙМ - 2,54 см.
 АРШИН - 71,12 см.
 ВЕРШОК - 4,45 см.
 ФУТ - 30,48 см.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 27

1. Постройте график функции $y = \sin(x)/x$ на отрезке $[-10; 10]$ с шагом 0,5.
2. Вывести на экран график функции: а) $y = x$; б) $y = x^3$; в) $y = -x$ на отрезке $[-15; 15]$ с шагом 1.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 28

Постройте графики функций в одной системе координат. x от -9 до 9 с шагом 1. Получите рисунок.

«Очки»

- 1) $y = -\frac{1}{16}(x+5)^2 + 2, x \in [-9; -1];$
- 2) $y = -\frac{1}{16}(x-5)^2 + 2, x \in [1; 9];$
- 3) $y = \frac{1}{4}(x+5)^2 - 3, x \in [-9; -1];$
- 4) $y = \frac{1}{4}(x-5)^2 - 3, x \in [1; 9];$
- 5) $y = -(x+7)^2 + 5, x \in [-9; -6];$
- 6) $y = -(x-7)^2 + 5, x \in [6; 9];$
- 7) $y = -0,5x^2 + 1,5, x \in [-1; 1];$

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 29

Постройте графики функций в одной системе координат. x от -9 до 9 с шагом 1. Получите рисунок.

«Кошка» x от -7,7 до 5,5 с шагом 0,1

- 1) $y = -\frac{3}{25}x^2 + 6, x \in [-4,6,5];$
- 2) $y = -\frac{1}{3}x^2 + 2, x \in [-3,3];$
- 3) $y = 6(x+4)^2 - 7, x \in [-5,1,-3];$
- 4) $y = 6(x-4)^2 - 7, x \in [3,5,3];$
- 5) $y = (x+6)^2, x \in [-7,7,-4,3];$
- 6) $y = -24(x-5)^2 + 9, x \in [4,5,5,5];$
- 7) $y = -4(x+7)^2 + 4, x \in [-7,5,-6,5];$
- 8) $y = -4(x+5)^2 + 4, x \in [-5,5,-4,5];$

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 30

Постройте графики функций в одной системе координат. x от -9 до 9 с шагом 1. Получите рисунок.

«Птица» x от -6 до 9 с шагом 1

- 1) $y = -\frac{4}{27}x^2 + 6, x \in [0,9];$
- 2) $y = \frac{1}{9}(x-7)^2 - 4, x \in [-2,7];$
- 3) $y = -0,5(x+2)^2 + 8, x \in [-4,0];$
- 4) $y = -\frac{1}{16}(x+2)^2 + 5, x \in [-6,-2];$
- 5) $y = x+10, x \in [-6,-4];$
- 6) $y = -x+3, x \in [7,9];$
- 7) $y = 0,5x-1, x \in [-6,1];$
- 8) $y = 0,5x-2,5, x \in [-5,2];$

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 31

Постройте графики функций в одной системе координат. x от -9 до 9 с шагом 1. Получите рисунок.

«Динозавр»

1) $y = -\frac{1}{8}x^2 + 5, x \in [-5, 2, 4];$

2) $y = -\frac{5}{16}(x-8)^2 + 8, x \in [4, 12];$

3) $y = -0,5(x+7)^2 + 3, x \in [-9, -5];$

4) $y = 0,5(x-10)^2 + 1, x \in [8, 12];$

5) $y = (x+3)^2 - 7, x \in [-5, -1];$

6) $y = (x-4)^2 - 7, x \in [2, 6];$

7) $y = -x - 8, x \in [-9, -5];$

8) $y = 3(x-7), x \in [6, 8];$

9) $y = \frac{4}{9}(x-0,5)^2 - 4, x \in [-1, 2];$

10) $y = 0,5(x-11)^2 - 7, x \in [9, 13];$

Оформить отчет в виде текстового файла, содержащего сформированный запрос, ответ на вопрос, адрес сайта, на котором найден ответ

1. Кто написал музыку гимна России? В каком году он родился? Добавьте адрес этого сайта в Избранное

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

2. Кто построил Парфенон? Чем интересно это сооружение? В каком году его разрушили?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

3. Какую высоту имеет самое высокое здание в мире? Что это за здание и где оно расположено?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

4. Как называется самая протяженная центральная улица Европы? Какова ее длина?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

5. Когда празднуют Всемирный день Интернета? Кто и в каком году придумал этот праздник?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

6. Как называлась первая компьютерная сеть? Какая организация ее разработала? Компьютеры каких четырех научно-исследовательских центров она объединяла?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

7. Кто является основателем импрессионизма? Найдите и сохраните в своей папке изображения репродукций картин этого художника

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

8. Как выглядит флаг Австралии? Сохраните его изображение в своей папке

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

9. В какой мере увеличилась площадь музея Лувр во время реставрации 1981 года?

Запрос:

Ответ:

Адрес сайта:

Найдите ответы на нижеследующие вопросы, используя ресурсы глобальной сети Интернет:

- 1) Будет ли металлическая пластинка в твоей голове притягиваться к магнитам? (ответ обоснуйте).
- 2) Что в дореволюционной России означала поговорка "Идти под ёлку"?
- 3) Что испанцы съедают в новогоднюю полночь с каждым ударом часов?
- 4) Место расположения какой станции в Антарктиде совпадает с полюсом холода?

Результаты поиска оформите в виде таблицы в текстовом редакторе WORD.

№	Задание	Ответ	Ссылка на страницу с ответом

Ответ на вопрос должен состоять из двух частей:

- ответы на все поставленные вопросы;
- URL страницы, содержащей данную информацию, картинку, изображение и прочее.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 34

Способы поиска в Internet

1. Узнать **настоящее** имя писателя **Кира Булычёва**.
2. Найти **информацию** о репертуаре театра **Ленком** на текущий месяц.
3. Узнать, когда была открыта **Периодическая система Менделеева**.
4. Найти список **основного состава** футбольного клуба «Спартак» (Москва).
5. Найти информацию об **условиях** приёма на **физический** факультет **Московского государственного университета**.
6. Найти произвольную **виртуальную новогоднюю** открытку и **сохранить** её изображение в виде файла в папке, указанной преподавателем.
7. Найти информацию о **тарифах** сотового оператора **Мегафон** для вашей географической зоны.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ № 35

Найдите ответы на нижеследующие вопросы, используя ресурсы глобальной сети Интернет:

В приведённом ниже тексте вставьте пропущенные слова и словосочетания.

"Табель о рангах" - закон, определявший прохождение службы, - был введен депутатским корпусом и профильными комитетами Государственной Думы **число** **месяц** в **год** году. Военный чин самого низшего, **порядковое числительное** класса получил название **название**, гражданский – **название**. Самый высший военный чин стал именоваться **название** (на флоте – **название**).

Был, однако, в России и еще один, внезрядный и особо значимый военный чин, введенный еще в **порядковое числительное** веке, чин **название**, которого за всю отечественную историю удостоились всего **сколько?** человек:

- **титул** Федор **Отчество Фамилия**, с **год** по 1717 возглавлявший **какой** приказ, а во время отсутствия **имя порядковое числительное**, уехавшего с **каким?** посольством, правившего Россией под особым титулом «**титул**»;
- воевода **имя** Семенович **Фамилия**, герой **какого?** похода **год** г., подавивший **какое?** восстание в **год** г.;
- **титул** Александр Данилович **Фамилия**, президент **какой** коллегии с **год** г. по **год** гг.;
- принц **Имя** Ульрих **Фамилия**, муж **Имя Отчество** и отец **Титул Имя**, убитого в **год** г. в связи с попыткой переворота, предпринятой **кем?** **чин** Смоленского **какого?** полка;
- Александр Васильевич **Фамилия** (**годы жизни**), получивший за сражение с **кем?** при **место** в **год** г. титул графа **какого?**.
- и, наконец, **Фамилия Имя Отчество**.

Вряд ли в обозримом будущем в России появятся новые носители столь высокого чина, хотя кто знает? Писатель **Имя Фамилия** в своей знаменитой сатире «Москва, **год** год» вывел ничтожного человечка Лешку **Фамилия** удостоенного похожего, хотя откровенно пародийного титула **титул**. В петровской России он бы и чина фендрика не удостоился.

Найдите ответы на нижеследующие вопросы, используя ресурсы глобальной сети Интернет:

В приведенной ниже таблице записать ответы на предложенные вопросы.

№	Вопрос	Ответ
1.	Назовите город, в котором в 1868 году был установлен первый семафор	
2.	Как на русский язык переводится название британской группы, образованной в 1968 году, и первоначально названной Roundabout	
3.	Эта знаменитая картина находится в одной из знаменитых картинных галерей. Как называется замок, в котором помимо этой галереи находится музей оружия, фарфора и физприборов? 	
4.	Один из первых музеев Европы имеет очень необычный главный вход.  Назовите музей, который является одним из крупнейших художественных музеев мира.	

5.	Назовите первое слово во втором предложении, написанное на постаменте памятника Кирову в Ростове-на-Дону?	
6.	Какой ученый в 1883 году придумал название разделу русского языка, изучающему части речи?	
7.	«Мне наплевать, что вы обо мне думаете. Я о вас не думаю вообще». Настоящее имя автора цитаты.	

ИНСТРУМЕНТ ПРОВЕРКИ

Критерии оценки за ответ на теоретические вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа студента
«Отлично»	Знание, понимание и глубокое усвоение студентами всего объема материала. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы. Отсутствие ошибок и недочетов при ответе, соблюдение культуры устной речи.
«Хорошо»	Знание всего изученного материала. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы. Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при ответе, соблюдение основных правил культуры устной речи.
«Удовлетворительно»	Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований, затруднение при самостоятельном ответе, необходимость незначительной помощи преподавателя. Затруднения при ответах на видоизмененные вопросы. Наличие грубой ошибки, несколько негрубых при ответе, незначительное несоблюдение основных правил культуры речи.
«Неудовлетворительно»	Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале. Затруднения при ответах на стандартные вопросы. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при ответе, значительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.

Критерии оценки за выполнение практического задачи

Оценка	Критерии
«Отлично»	выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдает правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.
«Хорошо»	если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.
«Удовлетворительно»	работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.
«Неудовлетворительно»	работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов; работа проводилась неправильно.